

**METIER :**

Gestionnaire de données biomédicales H/F

**GRADE :**

Technicien Supérieur Hospitalier

Nombre de poste(s) : 1

A compter du : 07/04/2021

**PRE-REQUIS :**

- BAC+3 à BAC+5 (Licence / Master / Ingénieur) **traitement informatique des données / gestion de bases de données**

## CONTEXTE DE TRAVAIL

### **RATTACHEMENT GEOGRAPHIQUE**

Établissement :

CHU de Bordeaux

Site :

Pellegrin

Département, Pôle :

Direction de la recherche clinique

Secteur, Discipline :

Recherche clinique

### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Amont :

Dr Laura RICHERT

Aval :

### **POSTE DE TRAVAIL**

Horaires :

37H30 hebdomadaires

Roulements :

Quotité :

100%



## DESCRIPTION DU POSTE

### **ACTIVITES / MISSIONS :**

**LE CHU de Bordeaux** recrute pour son Unité de Soutien Méthodologique à la Recherche Clinique et Epidémiologique (USMR), unité intégrée à la Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation, un Gestionnaire de Données biomédicales.

CDD renouvelables, possibilité de CDI.

#### **Structure :**

L'Unité de Soutien Méthodologique à la Recherche Clinique et Epidémiologique du CHU de Bordeaux (USMR) est la plate-forme épidémiologique, biostatistique et informatique pour la Recherche Clinique au CHU de Bordeaux.

L'USMR travaille en étroite collaboration avec les médecins porteurs des projets et la Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation du CHU, pour les études de Recherche Clinique ou Epidémiologique dont le CHU de Bordeaux est promoteur ou susceptible de le devenir.

#### **Description et missions du poste :**

Intégré(e) à l'équipe de 20 personnes de l'USMR, rattaché(e) au Médecin responsable de cette Unité, au cours des études, vous avez en charge la coordination du circuit des données.

Dans le cadre de votre mission, vous participez à la mise en place de l'étude, et en particulier vous coordonnez la rédaction du cahier d'observation.

Vous rédigez le plan de data management, décrivez la structure de la base de données.

Vous maintenez la base de données et sa documentation. Vous définissez, programmez, validez et exécutez les contrôles.

Vous êtes responsable des requêtes et extractions de la base de données et des gels avant analyse statistique.

De façon générale, vous participez aux activités transversales de l'équipe : démarche qualité, conception du processus d'automatisation des données et rédaction des procédures de data management.

Vous êtes garant(e) du respect de la réglementation, de la qualité, de la confidentialité et de la sécurité des données. Vous appliquez les référentiels de qualité internationaux.

### **RELATIONS FONCTIONNELLES :**

#### Externes au CHU :

#### Internes au CHU :

#### Internes au service :

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Médecins investigateurs</li> <li>- Coordinateurs d'études cliniques</li> <li>- Responsables d'études cliniques</li> <li>- Informaticien, Attaché de recherche clinique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Méthodologistes</li> <li>- Informaticiens</li> <li>- Responsable du management de la qualité</li> <li>- Gestionnaire des données biomédicales</li> </ul>
--	--	---



	<b><u>OFFRE D'EMPLOI(S)</u></b>	<b>N°</b>
--	---------------------------------	-----------

**COMPETENCES REQUISES :**

**TECHNIQUES :**

- Connaissance d'un système de gestion de bases de données
- Connaissance de la programmation sous SAS®
- Connaissance Ennov Clinical
- Connaissance REDCap
- Connaissance des exigences réglementaires liées aux données informatisées (CNIL/CCTIRS, BPC, BP-DM, standard CDISC...).
- Des connaissances et de l'expérience du logiciel Ennov Clinical seront un plus

- Anglais technique/professionnel

- Au moins une première expérience de Data Manager (y compris stage significatif d'au moins 6 mois) dans le domaine de la recherche biomédicale

**ORGANISATIONNELLES :**

- Rigueur indispensable

**RELATIONNELLES :**

- Goût du travail en équipe indispensable

**MODALITES DE CANDIDATURES**

**PERSONNE A CONTACTER – TÉLÉPHONE :**  
**Mme GUNSTER Gwendoline – 05 56 79 56 79**  
**[gwendoline.gunster@u-bordeaux.fr](mailto:gwendoline.gunster@u-bordeaux.fr)**

**DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURES : 31/03/2021, 17 heures délai de rigueur**

<b>CANDIDATURE À ENVOYER</b> <b>A :</b>	<a href="mailto:rh-recherche.clinique@chu-bordeaux.fr">rh-recherche.clinique@chu-bordeaux.fr</a> et <a href="mailto:gwendoline.gunster@u-bordeaux.fr">gwendoline.gunster@u-bordeaux.fr</a> .	Direction Générale du CHU de Bordeaux Secteur recrutement et concours 12 rue Dubernat 33404 TALENCE
--	---	--

